

*Камчатка № 2.
Край направил
в ОУ. Мещ*

ПРОТОКОЛ
рабочего совещания с участием заместителя Председателя Правительства
Камчатского края Сивак В.И. по вопросу проведения родительского
контроля за организацией горячего питания в общеобразовательных
организациях региона
г. Петропавловск-Камчатский

16.03.2021

Пр-07-45

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
заместитель Председателя Правительства Камчатского края
СИВАК В.И.

Присутствовали:

Министр образования Камчатского края

А.Ю. Короткова

Начальник отдела общего образования
Министерства образования Камчатского края

М.Н. Солодовник

Заместитель Главы администрации
Петропавловск – Камчатского городского
округа – начальник Управления образования
администрации Петропавловск –
Камчатского городского округа

Г.А. Шайгородский

1. О проведении мониторинга родительского контроля за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях Камчатского края в 2020-2021 учебному году

Докладчик: Министр образования Камчатского края А.Ю. Короткова.
Выступили: В.И. Сивак, М.Н. Солодовник, Г.А. Шайгородский.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию о проведении родительского контроля за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях Камчатского края к сведению.

Управление образования администрации
городского округа
Вх. № 12-05-00/1139/21
От 17.03.2021

1.2. Рекомендовать принять за основу показатели мониторинга родительского контроля за организацией горячего питания для общеобразовательных организаций Камчатского края (методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», разработанные Роспотребнадзором).

✓ 1.3. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, обеспечить проведение мероприятий по родительскому контролю по вопросам организации горячего питания в общеобразовательных организациях не реже 1 раза в месяц.

1.4. Министерству образования Камчатского края совместно с КЦИОКО разместить электронную форму анкеты опроса по организации горячего питания в школах

- в срок до 01 апреля 2021.

1.5. Министерству образования Камчатского края совместно с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования:

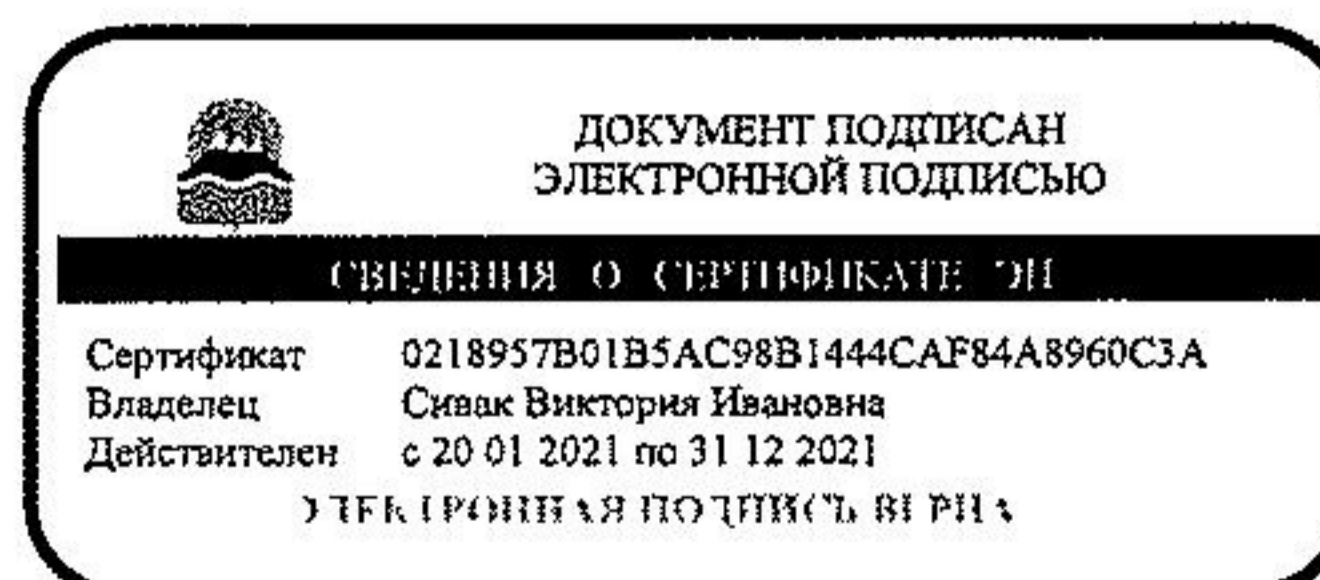
1.5.1 обеспечить проведение регулярного мониторинга родительского контроля за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях

- в срок не позднее 01 апреля 2021 года, далее не реже 1 раза в квартал;

1.5.2 рассмотреть итоги мониторинга на августовском совещании, заседаниях рабочих совещаний с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования

- в срок до 01 сентября 2021 года.

Заместитель Председателя
Правительства Камчатского
края



В.И. Сивак

Информация для совещания с главами ОМСУ по организации родительского контроля школьного питания, проведения регулярного мониторинга его результатов

Органами местного самоуправления как учредителями должны быть проанализированы имеющиеся положения о родительском контроле (при отсутствии – разработаны совместно с подведомственными организациями). В обязательном порядке в положения должны быть включены следующие разделы:

- задачи группы (комиссии) родительского контроля;
- организационные методы, виды и формы контроля;
- направления деятельности группы (комиссии) родительского контроля;
- права группы (комиссии) родительского контроля;
- порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения приема пищи (либо это может быть отдельное положение на усмотрение учредителя).

Порядок доступа должен включать следующую информацию:

- о правах родителей при посещении школьной столовой и буфета *(в том числе о праве любого родителя посетить столовую с целью контроля организации горячего питания обучающихся, предварительно подав заявку. Заявка может быть рассмотрена и согласована директором или классным руководителем на усмотрение образовательной организации и учредителя, после чего заявителю предоставляется ответ о возможности посещения столовой с указанием даты посещения. Необходимо определить сроки подачи такой заявки от родителей).*

В регионах имеется различный опыт организации такой работы, так, в Московской области каждый родитель в любой удобный для него день по согласованию с классным руководителем может посетить школьную столовую и оценить качество блюд);

- периодичность посещения школьной столовой, частоту проведения проверок;

- о результатах посещения родителями школьной столовой и буфета.

Положения должны быть утверждены локальным актом образовательной организации. Разработанный локальный акт рекомендуем согласовать с коллегиальным органом на уровне школы (ч. 6 ст. 26 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Отдельным приказом должен быть утвержден состав комиссии (или группы) родительского контроля по вопросу школьного питания. Количество членов комиссии определяет образовательная организация.

В соответствии со статьей 28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» разработка локальных актов относится к компетенции образовательной организации, как и создание необходимых условий для укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации.

Также должен быть разработан **план работы комиссии** (на усмотрение школы план может быть ежеквартальный, полугодовой, годовой). План также рекомендуем согласовать с коллегиальным органом образовательной организации.

Форма проведения родительского контроля по вопросам школьного питания **должна быть очной (личное посещение столовой школы) с учетом норм и требований СанПиН** (обязательно наличие масок, предварительная термометрия).

При поступлении жалобы (обращения) по школьному питанию рекомендуем организовать внеплановый родительский контроль в школе (обращение может поступить в школу, на сайт Госуслуг, на горячую линию ОНФ «Школьный завтрак», в Правительство Камчатского края, Министерство образования Камчатского края). В случае проведения внепланового контроля готовится справка, в которой указываются основания изучения вопроса, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица. Справка по результатам проверки должна быть размещена на сайте школы.

Порядок проведения внепланового контроля рекомендуем включить в положение о родительском контроле, в том числе форму справки по результатам проверки.

При проведении родительского контроля должны быть использованы показатели методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню по набору блюд, отсутствие в меню запрещенных к реализации детских продуктов;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- информирование детей и родителей о здоровом питании (*как осуществляется такое информирование: наличие информации на стендах, сайтах школ, проведение Уроков здоровья с обучающимися*).

Рекомендованная Министерством периодичность проведения родительского контроля - **не реже 1 раза в месяц** (не считая внепланового родительского контроля по решению ОМСУ или школы). Можно проводить чаще на усмотрение образовательной организации и учредителя.

По итогам проведенной работы, в ОМСУ должна анализироваться и обобщаться информация, поступившая от родителей.

Далее ОМСУ готовится аналитическая справка по результатам мониторинга родительского контроля.

В аналитической справке ОМСУ должно быть отражено:

- категория обучающихся, питание которой подлежало мониторингу (класс);
- прием пищи, подлежащий мониторингу (завтрак, обед, полдник);
- наличие специальных меню (либо замена продуктов для обучающихся с пищевой аллергией/хроническими заболеваниями; количество таких детей; как им организовано питание);
- наличие на сайте образовательной организации информации по питанию: примерное меню; ежедневное меню; наличие телефона «горячей линии» по вопросам школьного питания;
- предложения по улучшению системы школьного питания от родителей, от ОМСУ.

Результаты мониторинга родительского контроля органами местного самоуправления (аналитическая справка) предоставляются в Министерство образования Камчатского края **1 раз в квартал, начиная с 01 апреля 2021, далее – ежеквартально.**

На уровне Министерства образования Камчатского края аналитическая информация о результатах мониторинга родительского контроля будет рассмотрена на августовском совещании, на рабочих совещаниях с ОМСУ.

В целях проведения мониторинга родительского контроля на региональном уровне на сайтах всех общеобразовательных организаций и ОМСУ на постоянной основе должна быть предусмотрена возможность прохождения анкетирования родителями и школьниками по вопросам школьного питания.

Министерством образования Камчатского края будет направлена ссылка на прохождение анкетирования с анкетой (в настоящее время проводится работа в данном направлении).

Результаты проведенного анкетирования ежемесячно будут анализироваться «Камчатским центром информатизации и оценки качества образования» и направляться в ОМСУ для организации дальнейшей работы по улучшению системы школьного питания.